

Ano letivo 2020/2021

Escola Básica e Secundária Alfredo da Silva

Medidas preventivas para minimizar o risco de infeção e controlo da transmissão da COVID-19

O Agrupamento de Escolas Alfredo da Silva, de acordo com as orientações emanadas do Ministério da Educação e da DGS em articulação com as Autoridades Locais de Proteção Civil e de Saúde, definiu um conjunto medidas/procedimentos que integram o Plano de Contingência para o Covid-19.

Na definição destas medidas, considerou-se que o vírus se transmite de pessoa para pessoa, essencialmente através de gotículas que podem ser inaladas ou depositar-se em superfícies ou objetos em que tocamos.

Neste sentido, destacam-se as seguintes medidas:

- **Distanciamento** entre as pessoas;
- **Higiene pessoal**, nomeadamente a lavagem das mãos e etiqueta respiratória;
- Utilização de **equipamentos de proteção** individual (destacamos o uso de máscara);
- **Higiene ambiental**, como a limpeza, desinfeção e ventilação adequada dos espaços;
- **Automonitorização de sintomas, não se deslocando para a escola se apresentarem sintomas sugestivos de COVID-19** (tosse, febre, dificuldades respiratórias entre outros).
 - Caso os sintomas surjam dentro do recinto escolar, deverá informar professor/funcionário e será encaminhado para a **sala de isolamento (Bloco D – antiga sal de convívio)** onde serão tomadas um conjunto de medidas que constam no Plano de Contingência.

Foi definido um conjunto de estratégias de modo a permitir o ensino presencial, priorizando a prevenção da doença e a minimização do risco de transmissão do vírus, entre as quais destacamos:

Reorganização do espaço escolar

- 1 – Alargamento do período letivo na escola sede - 8:00h – 18:50h;
- 2 – As turmas do **2º ciclo e 11º e 12º ano** funcionam predominantemente no **período da manhã (8:00h-13:00h)**;
- 3 – As turmas do **3º ciclo e 10º ano** funcionam predominantemente no **período da tarde (14:00h-18:50h)**;
- 4 - **Os alunos do 2º e 3º ciclo, do 10º ano turmas E, F, G, 12º Ano turma E e todas as turmas do 11º ano** entram e saem da escola pela **portaria de entrada de alunos** (Largo Nossa Senhora do Rosário), seguindo o trajeto marcado;
- 5 - Os alunos do **12º ano turmas A, B, C, D e 10º ano turmas A; B, C e D** entram e saem da escola pela **entrada principal** (em frente ao Motoclub) seguindo o trajeto assinalado;
- 6 – Existem tapetes embebidos em água e lixívia na entrada de cada portaria para desinfeção dos sapatos à entrada.
- 7 – Cada turma terá uma sala específica, salvo raras exceções para as quais foram tomadas medidas adicionais específicas.
- 8 – Cada aluno terá um lugar fixo na sala atribuída. A alteração de lugar ou troca devidamente fundamentada só poderá efetuar-se ao primeiro tempo do início do dia de aulas, após a tomada de conhecimento do conselho de turma (canais de comunicação/critérios definidos em conselho de turma);
- 9 – A atribuição de cacifos é individual;
- 10 – Os cacifos dos alunos de cada turma estão preferencialmente no mesmo espaço e o mais próximo possível da sala atribuída;

Procedimentos diários

- 1- Os alunos deverão dirigir-se à portaria da escola pontualmente, de acordo com o horário atribuído;
- 2- Mantendo o distanciamento mínimo recomendado (1 metro), dirigem-se ao funcionário que lhes desinfeta as mãos (borrifador com álcool gel);
- 3- É obrigatório o uso de máscara em todos os espaços da escola;
- 4- Caso não sejam portadores de máscara (dia 18 de setembro), o funcionário dá-lhes uma máscara que deverão colocar (de acordo com as regras);
- 5- Em seguida, dirigem-se ao piso da sala de aula atribuída no horário;
- 6- Deverão circular pela direita evitando tocar nas superfícies (por exemplo corrimãos), seguindo os trajetos definidos e assinalados no local;
- 7- Ao chegarem à sala de aula, aguardam a chegada do professor, mantendo o distanciamento;
- 8- Após a chegada do professor, este higieniza as mãos dos alunos com álcool gel e cada um ocupa o lugar definido pelo professor.
- 9- No dia 18 de Setembro, na primeira aula, será distribuído um **Kit de três máscaras reutilizáveis a cada aluno com as regras de utilização e higienização das mesmas**);
- 10- Sempre que o aluno sair e regressar à sala de aula deverá higienizar as mãos com álcool gel (borrifador existente na sala de aula);
- 11- Durante o intervalo, entre aulas, os alunos deverão permanecer no corredor do piso ou deslocar-se ao pátio seguindo os trajetos definidos;
- 12- Não será permitida a partilha de qualquer material entre alunos;
- 13- Após o final das aulas (última aula), de acordo com a indicação do professor, os alunos, um de cada vez, desinfetam as mãos e saem mantendo o distanciamento físico, circulando pela direita até abandonarem o recinto escolar.

Funcionamento espaços específicos

Em todos os espaços estão afixados os procedimentos de segurança referente à utilização dos mesmos.

Laboratórios de Biologia/Geologia F/Q (10º e 11º anos)

- 1 – Quando funcionarem no mesmo laboratório, os alunos não têm intervalo a aula termina 20 minutos mais cedo (40 minutos) para limpeza e arejamento dos espaços.
- 2 – Vão existir dispensadores de álcool (70 volumes) para os alunos desinfetarem o material que utilizaram;
- 3 – Em aulas de microscopia - em cada aula um microscópio será manuseado apenas por um aluno, os restantes fazem um trabalho diferente, na semana seguinte alternam.

Aulas de Ed. Visual

- 1 - Ao **9º ano foi-lhes atribuída a sala de EV** e têm lá todas as aulas ;
- 2 – Os restantes alunos têm EV na sala que lhes foi atribuída;

Aulas de Ed. Tecnológica

- 1 - Os alunos dos **5ºs e 6ºs anos têm as aulas de ET na sala de ET (2h)**. Os restantes níveis têm as aulas de **ET** na sala que lhes foi atribuída.

Aulas de ED. Musical

- 1 - Os alunos têm as aulas na sala que lhes foi atribuída.

Aulas de Ed. Física

- 1 - As aulas de 2 tempos seguidos são práticas.
- 2 – As aulas de 1 tempo são teóricas e decorrem nas salas atribuídas às turmas.
- 3 – Para as aulas práticas não podem ficar mais do que duas turmas em simultâneo (uma ocupa o ginásio e outra irá ocupar outros espaços). Em situação de mau tempo as aulas serão teóricas na sala da turma;

4 – Os restantes procedimentos/orientações serão indicados pelos respectivos professores da disciplina.

Aulas de TIC e Cidadania

1 - As disciplinas passaram a regime anual;

2 – As turmas funcionam em turnos;

3 – Enquanto um turno se desloca para a sala de informática o outro permanece na sala que lhe foi atribuída e tem aula de cidadania na semana seguinte os turnos trocam;

4 – Os alunos têm as aulas das referidas disciplinas quinzenalmente e durante todo ano;

5 – Os restantes procedimentos de segurança serão indicados pelo respetivo professor da disciplina;

Refeitório

Devido à adoção de medidas de distanciamento, o refeitório só comporta em **simultâneo 39 utentes a almoçar**. Foi criada a modalidade do **Take Away** em que o aluno poderá mediante pedido prévio levantar a sua refeição embalada para comer em casa.

1 – Os alunos só com aulas no período da manhã e sem aulas à tarde deverão utilizar o regime de **Take Away**.

2 – Os alunos só com aulas no período da tarde, caso venham almoçar no refeitório, terão que estar **na escola às 13:30 para almoçarem** desde que tenham feito a reserva prévia;

3 – Os alunos nos dias em que têm aulas nos dois períodos manhã/tarde, poderão almoçar no refeitório ou trazer merenda (dado que a situação é pontual).

Bar

Devido às medidas de segurança o bar terá uma **lotação máxima de 4 utentes** em simultâneo. A permanência no bar será a estritamente

necessária para adquirir os produtos que deverão ser consumidos preferencialmente fora deste.

1 – Para evitar as filas de acesso ao bar está condicionado a diferentes sectores da escola nos diferentes intervalos do turno da manhã e da tarde do seguinte modo:

- 1º intervalo manhã/tarde – Alunos com **aulas no bloco A;**
- 2º intervalo da manhã/tarde – Alunos com **aulas no bloco B;**
- 3º intervalo da manhã/tarde – Alunos com **aulas no bloco C.**

2 – Sugere-se que os alunos sejam portadores de merenda.

Papelaria

A papelaria tem a lotação de 2 utentes em simultâneo. Deverá ser utilizada presencialmente só quando for estritamente necessário. Estão a ser agilizados meios de comunicação para evitar a utilização deste serviço.

Moedeiro

Deverá *ser* utilizado para a marcação de refeições e para o carregamento de cartões e consulta de saldos.

Antes e depois de utilizarem o moedeiro, os utentes deverão higienizar as mãos com álcool gel existente no dispensador colocado junto ao moedeiro.